

**Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
"Невинномысский институт экономики, управления и права"**

(НЧОУ ВО "НИЭУП")

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.П. Мистюкова

29 марта 2023 г.

Административное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра юридических дисциплин**

Учебный план ЮД-20011 40.03.01-оfo-2020.plx
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамены 3 курсовые работы 3
в том числе:		
аудиторные занятия	76,4	
самостоятельная работа	49,8	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)		
часов на контроль	53,8	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Курсовое проектирование	4	4	4	4
Контактная работа при промежуточной аттестации	0,4	0,4	0,4	0,4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	76,4	76,4	76,4	76,4
Контактная работа	76,4	76,4	76,4	76,4
Сам. работа	49,8	49,8	49,8	49,8
Часы на контроль	53,8	53,8	53,8	53,8
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.ю.н, доцент, А.Ю. Гаращенко



Рецензент(ы):

адвокат Адвокатской палаты Ставропольского края Чеботарева О. В.

Рабочая программа дисциплины

Административное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность

утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2023 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра юридических дисциплин

Протокол от 24.03.2023 г. № 8

Зав. кафедрой Фоменко Ирина Владимировна

Согласовано с представителями работодателей на заседании МК, протокол № 3 от 27 марта 2023 г.

Председатель МК



И.П. Мистюкова

27 марта 2023 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Воспитательная цель - создать условия для воспитания положительного интереса к изучаемой дисциплине «Административное право».
1.2	Целью учебной дисциплины «Административное право» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для правоприменительной деятельности в административно-правовой сфере.
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	- формирование у обучающихся способности соблюдать законодательство Российской Федерации в области административных правоотношений, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
1.5	- формирование у обучающихся при изучении дисциплины «Административное право» способности работать на благо общества и государства;
1.6	- формирование у обучающихся при изучении дисциплины «Административное право» способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
1.7	- формирование способности обеспечивать соблюдение законодательства в сфере административного права всеми субъектами права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория государства и права
2.1.2	Законодательная и правоприменительная техника
2.1.3	Основы профессиональной правоприменительной, экспертно-консультационной деятельности
2.1.4	Законодательная и правоприменительная техника
2.1.5	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Земельное право
2.2.2	Конституционное право
2.2.3	Семейное право
2.2.4	Право социального обеспечения
2.2.5	Предпринимательское право
2.2.6	Арбитражный процесс
2.2.7	Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность адвокатуры
2.2.8	Международное частное право
2.2.9	Уголовно-исполнительное право
2.2.10	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.12	Правоприменительная деятельность нотариата

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ОПК-1:	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
:	
Фрагментарные знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархии и юридической силы (с учетом характера административных правоотношений и сферы административно-правовой деятельности).	
Знания о Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законах и федеральных законах, а также иных нормативных правовых актах, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархии и юридической силы (с учетом характера административных правоотношений и сферы административно-правовой деятельности) сформированы частично, с незначительными пробелами.	
Знания о Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законах и федеральных законах, а также иных нормативных правовых актах, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; их	

иерархии и юридической силы (с учетом характера административных правоотношений и сферы административно-правовой деятельности) сформированы полностью.
Умения правильно толковать нормативные правовые акты в сфере административных правоотношений фрагментарны и носят репродуктивный характер.
Умения правильно толковать нормативные правовые акты в сфере административных правоотношений сформированы, но имеют некоторые недостатки
Умения правильно толковать нормативные правовые акты в сфере административных правоотношений сформированы в полном объеме
Навыки анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ сформированы слабо
Навыки анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ сформированы, но имеют некоторые недостатки
Навыки анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ сформированы полностью.
ОПК-2: способностью работать на благо общества и государства
:
Знания о действии основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом носят фрагментарный характер
Знания о действии основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом сформированы, но с пробелами
Знания о действии основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом сформированы полностью
Умеет выявлять проблемы в области административного правотворчества и правоприменения с ошибками. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.
Умеет выявлять проблемы в области административного правотворчества и правоприменения; Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.
Умеет выявлять проблемы в области административного правотворчества и правоприменения; умеет сознательно и квалифицированно противостоять действиям, наносящим ущерб личностям, обществу и государству. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Демонстрируется низкий уровень способности определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации.
Владеет способностью определять круг правовых норм, применяемых к административным правоотношениям, подлежащим правовой регламентации. , но с незначительными пробелами.
Владеет способностью определять круг правовых норм, применяемых к административным правоотношениям, подлежащим правовой регламентации, в полном объеме.
ОПК-3: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
:
Фрагментарно знает основные морально-этические категории, их генезис и содержание, функции и назначение, осознавать их социальную значимость и важность для административно-правовой деятельности.
Знания об основных морально-этических категориях, их генезис и содержание, функции и назначение, об осознании их социальной значимости и важности для административно-правовой деятельности сформированы частично, с незначительными пробелами.
Знания об основных морально-этических категориях, их генезис и содержание, функции и назначение, об осознании их социальной значимости и важности для административно-правовой деятельности сформированы полностью.
Умеет применять основные этические категории в рамках изучаемой дисциплины, однако испытывает затруднения в формулировках. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.
Умения применять основные этические категории в рамках изучаемой дисциплины сформированы частично, с незначительными пробелами.
Умения применять основные этические категории в рамках изучаемой дисциплины сформированы полностью.
Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.
Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами административной деятельности с этической точки зрения с незначительными пробелами.
Полностью владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами административной деятельности с этической точки зрения. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.
ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
:
Фрагментарно знает положения действующих нормативных актов, применяемых к административным правоотношениям, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому.
Знает с незначительными пробелами положения действующих нормативных актов, применяемых к административным

правоотношениям, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому.
Знает положения действующих нормативных актов, применяемых к административным правоотношениям, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому; знает основные проблемы института административно-правовой ответственности. Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умеет определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в административных правоотношениях с серьезными ошибками. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.
Умеет определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в административных правоотношениях с некоторыми ошибками.
Умеет определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в административных правоотношениях в полном объеме.
Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.
Владеет методами анализа действия административно-правовых норм, с помощью которых можно выявить правонарушающее поведение с некоторыми ошибками. .
Владеет методами анализа действия административно-правовых норм, с помощью которых можно выявить правонарушающее поведение; владеет навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.
Знать: - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности); - действие основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом; - основные морально-этические категории, их генезис и содержание, функции и назначение, осознавать их социальную значимость и важность для административно-правовой деятельности; - положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому.
Уметь: - правильно толковать нормативные правовые акты; - выявлять проблемы в области правотворчества и правоприменения; - применять основные этические категории в своей профессиональной деятельности; - определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения.
Владеть: - навыками анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ. - способностью определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации. - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности с этической точки зрения. - методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия такому поведению.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Государственное управление и административное право						
1.1	Тема 1.1 Социальное управление, государственное управление, исполнительная власть. /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
1.2	Тема 1.1 Социальное управление, государственное управление, исполнительная власть. /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2

1.3	Тема 1.1 Социальное управление, государственное управление, исполнительная власть. /Ср/	3	4	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
1.4	Тема 1.2 Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
1.5	Тема 1.2 Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
1.6	Тема 1.2 Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина /Ср/	3	2	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
1.7	Тема 1.3 Механизм административно-правового регулирования. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений. /Лек/	3	2	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
1.8	Тема 1.3 Механизм административно-правового регулирования. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений. /Пр/	3	2	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
1.9	Тема 1.3 Механизм административно-правового регулирования. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений. /Ср/	3	4	ОПК-1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
	Раздел 2. Субъекты административного права						
2.1	Тема 2.1 Индивидуальные субъекты административного права. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права индивидуальными субъектами. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1

2.2	Тема 2.1 Индивидуальные субъекты административного права. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права индивидуальными субъектами. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
2.3	Тема 2.1 Индивидуальные субъекты административного права. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права индивидуальными субъектами. /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
2.4	Тема 2.2 Административно-правовой статус Президента Российской Федерации, органов исполнительной власти и местного самоуправления. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
2.5	Тема 2.2 Административно-правовой статус Президента Российской Федерации, органов исполнительной власти и местного самоуправления. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
2.6	Тема 2.2 Административно-правовой статус Президента Российской Федерации, органов исполнительной власти и местного самоуправления. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти. /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
2.7	Тема 2.3 Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
2.8	Тема 2.3 Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2

2.9	Тема 2.3 Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями. /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
	Раздел 3. Государственная служба в Российской Федерации						
3.1	Тема 3.1 Основы государственной службы в Российской Федерации. /Лек/	3	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
3.2	Тема 3.1 Основы государственной службы в Российской Федерации. /Пр/	3	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
3.3	Тема 3.1 Основы государственной службы в Российской Федерации. /Ср/	3	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
3.4	Тема 3.2 Государственная гражданская и иные государственные службы в Российской Федерации. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими. /Лек/	3	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
3.5	Тема 3.2 Государственная гражданская и иные государственные службы в Российской Федерации. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими. /Пр/	3	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
3.6	Тема 3.2 Государственная гражданская и иные государственные службы в Российской Федерации. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими. /Ср/	3	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
	Раздел 4. Формы и методы государственного управления						

4.1	Тема 4.1 Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления /Лек/	3	2	ОПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
4.2	Тема 4.1 Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления /Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
4.3	Тема 4.1 Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления /Ср/	3	4	ОПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
4.4	Тема 4.2 Административно-правовые методы государственного управления. Работа на благо общества и государства. /Лек/	3	2	ОПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
4.5	Тема 4.2 Административно-правовые методы государственного управления. Работа на благо общества и государства. /Пр/	3	2	ОПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
4.6	Тема 4.2 Административно-правовые методы государственного управления. Работа на благо общества и государства. /Ср/	3	4	ОПК-2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
	Раздел 5. Административная ответственность и процесс						
5.1	Тема 5.1 Понятие и основные принципы административного процесса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
5.2	Тема 5.1 Понятие и основные принципы административного процесса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
5.3	Тема 5.1 Понятие и основные принципы административного процесса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса. /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
5.4	Тема 5.2 Административная ответственность. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1

5.5	Тема 5.2 Административная ответственность. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
5.6	Тема 5.2 Административная ответственность. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
5.7	Тема 5.3 Производство по делам об административных правонарушениях. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами производства по делам об административных правонарушениях. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
5.8	Тема 5.3 Производство по делам об административных правонарушениях. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами производства по делам об административных правонарушениях. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17	2	Приложение 2
5.9	Тема 5.3 Производство по делам об административных правонарушениях. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами производства по делам об административных правонарушениях. /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
	Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении						
6.1	Тема 6.1 Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении /Лек/	3	2	ОПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
6.2	Тема 6.1 Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении /Пр/	3	2	ОПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
6.3	Тема 6.1 Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении /Ср/	3	4	ОПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
6.4	Тема 6.2 Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами. /Лек/	3	2	ОПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1

6.5	Тема 6.2 Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами. /Пр/	3	2	ОПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
6.6	Тема 6.2 Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами. /Ср/	3	4	ОПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
	Раздел 7. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной, социально-политической сфере						
7.1	Тема 7.1 Административно-правовое регулирование в сфере экономики. Хозяйственная деятельность и ее отрасли. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
7.2	Тема 7.1 Административно-правовое регулирование в сфере экономики. Хозяйственная деятельность и ее отрасли. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
7.3	Тема 7.1 Административно-правовое регулирование в сфере экономики. Хозяйственная деятельность и ее отрасли. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики. /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
7.4	Тема 7.2 Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1
7.5	Тема 7.2 Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
7.6	Тема 7.2 Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере. /Ср/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
7.7	Тема 7.3 Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере. /Лек/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 1

7.8	Тема 7.3 Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере. /Пр/	3	2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
7.9	Тема 7.3 Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере. /Ср/	3	3,8	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		Приложение 2
7.10	Выполнение курсовой работы /Курс пр/	3	4	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		
7.11	Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЗ/	3	0,2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		
7.12	Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЭ/	3	0,2	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		
7.13	Курсовая работа /КР/	3	0	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		
7.14	Подготовка к испытаниям промежуточной аттестации /Экзамен/	3	0	ОПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

- 1.Административное право как отрасль права.
- 2.Исполнительная власть и государственное управление: содержание, структура и соотношение понятий.
- 3.Предмет и метод административного права.
- 4.Система и основные институты административного права.
- 5.Понятие и предмет науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук.
- 6.Административно-правовые нормы: понятие, структура, виды и содержание.
- 7.Источники административного права: понятие и виды.
- 8.Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений.
- 9.Административно-правовые отношения: понятие, содержание и классификация.
- 10.Предпосылки возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
- 11.Общая характеристика субъектов административного права.
- 12.Административно-правовой статус гражданина: понятие и структура, основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права гражданами РФ.
- 13.Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права иностранными гражданами и лицами без гражданства.

14. Судебная защита прав и свобод граждан в сфере исполнительной власти.
15. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
16. Органы исполнительной власти: понятие и основы административно-правового статуса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти.
17. Система и структура федеральных органов исполнительной власти: организационно-правовые формы и основы административно-правового статуса.
18. Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, функции и компетенция.
19. Правовой статус территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
20. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: система, структура и основы административно-правового статуса.
21. Исполнительные органы в системе местного самоуправления: основы административно-правового статуса и взаимоотношения с органами исполнительной власти.
22. Правовое регулирование государственной службы.
23. Понятие и виды государственной службы.
24. Принципы государственной службы.
25. Должностное лицо: понятие и виды. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами.
26. Понятие и виды государственных служащих. Основные требования, предъявляемые к лицу при поступлении на государственную службу. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими.
27. Права, обязанности и правоограничения государственных служащих.
28. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы: поступление, прохождение и прекращение государственной службы.
29. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями.
30. Административно-правовой статус общественных и иных негосударственных объединений.
31. Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления.
32. Правовые акты управления: понятие, основные признаки и классификация.
33. Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. Работа на благо общества и государства.
34. Убеждение, его организационные и правовые формы.
35. Административное принуждение: понятие, основные признаки и виды мер административного принуждения.
36. Административная ответственность: понятие и общая характеристика. Освобождение от административной ответственности. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности.
37. Кодекс РФ об административных правонарушениях: структура и общая характеристика.
38. Административное правонарушение: понятие и юридический состав.
39. Административные наказания: понятие, цели и виды.
40. Правила назначения административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
41. Дисциплинарная ответственность по административному праву.
42. Административный процесс: понятие и виды. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса.
43. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, стадии и виды.
44. Субъекты административной юрисдикции по делам об административных правонарушениях.
45. Участники производства по делу об административном правонарушении. Их права, обязанности и ответственность.
46. Меры процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Основания и порядок их применения.
47. Возбуждение дела об административном правонарушении.
48. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
49. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях, решений по жалобам или протестам.
50. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении.
51. Способы обеспечения законности в государственном и муниципальном управлении.
52. Государственный контроль и надзор: содержание и соотношение категорий.
53. Административный надзор.
54. Обжалование действий, бездействия и решений, нарушающих права и свободы граждан.
55. Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами.
56. Прокурорский надзор за законностью в сфере государственного управления.
57. Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики.
58. Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере.
59. Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере.
60. Административное право в зарубежных странах.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика рефератов (эссе, докладов и др.)

не предусмотрены учебным планом

Примерная тематика курсовых работ

1. Государственное управление и административное право.
2. Предмет административного права.
3. Административно-правовые нормы.
4. Источники административного права. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений).
5. Юридические акты, как источники административного права.
6. Административные правоотношения. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений).
7. Наука административного права.
8. Субъекты административного права. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права субъектами административного права).
9. Административно-правовой статус гражданина РФ. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права гражданами РФ).
10. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права иностранцами и лицами без гражданства).
11. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти).
12. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
13. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
14. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
15. Федеральные органы исполнительной власти. (Соблюдение и обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти).
16. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
17. Административно-правовой статус общественных объединений граждан.
18. Административно-правовой статус предприятий и социально-культурных учреждений. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями).
19. Административно-правовой статус муниципальных органов местного самоуправления.
20. Законодательство РФ о государственной службе. (Соблюдение и обеспечение соблюдения законодательства РФ в области государственной службы).
21. Понятие и виды государственной службы и государственного служащего. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими).
22. Понятие и категории государственных должностей государственной службы.
23. Основы организации государственной службы.
24. Дисциплинарная ответственность государственных служащих. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими).
25. Должностное лицо: понятие и виды. (Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами).
26. Материальная ответственность по административному праву.
27. Государственная служба в органах внутренних дел.
28. Административная ответственность как разновидность юридической ответственности. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности).
29. Формы деятельности органов исполнительной власти.
30. Правовые акты управления.
31. Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. (Работа на благо общества и государства).
32. Система мер административного принуждения и их характеристика.
33. Административно-правовой договор.
34. Административный надзор.
35. Административно-правовой режим.
36. Административное правонарушение.
37. Административное наказание.
38. Дисциплинарная ответственность по административному праву.
39. Административно-процессуальная деятельность: сущность и виды.
40. Административно-процедурное производство.
41. Административная юрисдикция.
42. Участники производства по делам об административных правонарушениях. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ участниками производства по делам об административных правонарушениях).
43. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях.
44. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
45. Возбуждение расследования дела об административном правонарушении.
46. Пересмотр и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
47. Административные правонарушения в области трудовых отношений.

48.Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
49.Административные правонарушения в области дорожного движения.
50.Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
51.Административные правонарушения в области таможенного дела.
52.Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.
53.Административные правонарушения против порядка управления.
54.Способы обеспечения законности, дисциплины в сфере государственного управления.
55.Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления.
56.Административная ответственность юридических и должностных лиц. (Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами).
57.Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. (Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами).
58.Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики).
59.Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности. Обеспечение (соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере).
60.Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение (соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере).
5.3. Фонд оценочных средств
Оценочные материалы по дисциплине представлены в Приложении 2.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Перечень видов оценочных средств представлен в Приложении 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Липатов, Э. Г., Пресняков, М. В., Семенова, А. В., Велиева, Д. С., Чаннов, С. Е., Челпаченко, О. А., Липатов, Э. Г., Чаннов, С. Е.	Административное право: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алехин, А. П., Кармолицкий, А. А.	Административное право России. Общая часть: учебник для вузов	Москва: Зерцало-М, 2018
6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
Э1	Верховный Суд РФ (свободный доступ)		
Э2	Конституционный Суд РФ(свободный доступ)		
Э3	Президент РФ(свободный доступ)		
Э4	Правительство РФ(свободный доступ)		
Э5	ГАС РФ «Правосудие»(свободный доступ)		
Э6	Федеральная налоговая служба РФ(свободный доступ)		
Э7	Министерство финансов РФ(свободный доступ)		
Э8	Официальный Интернет-портал правовой информации(свободный доступ)		
Э9	Электронная юридическая библиотека "ЮристЛиб"(свободный доступ)		
Э10	Электронный журнал "Политика, государство и право"(свободный доступ)		
Э11	Научно-аналитический журнал "Право". Полнотекстовый архив номеров(свободный доступ)		
Э12	Все о праве – информационно-образовательный юридический портал(свободный доступ)		
Э13	Классика российского права(свободный доступ)		
Э14	Журнал Административное право(свободный доступ)		
Э15	Научная юридическая электронная библиотека «Наука Права»(свободный доступ)		
Э16	Журнал «Государство и право»(свободный доступ)		

Э17	«Научная электронная библиотека» (elibrary.ru) (договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014)
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	учебная аудитория № 604 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent
6.3.1.2	учебная аудитория № 307 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent
6.3.1.3	учебная аудитория № 501 «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся» Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent; IBM SPSS Statistics 21 (Лицензионный договор от 04.12.2012 № 20121204-2);Справочно-правовая система «Гарант» (Договор от 06.04.2022 № 4646);Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК» (Коммерческий комплект для юриста: Договор № 2086/72195-И поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 13.04.2022 г.; Дополнительный комплект на сеть для студентов: Договор об информационной поддержке №7 от 13.04.2022 г.)
6.3.1.4	специальное помещение № 505 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent.
6.3.1.5	специальное помещение № 702 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационная справочная система «Консультант Плюс» (Коммерческий комплект для юриста: Договор № 2086/72195-И поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 13.04.2022 г.; Дополнительный комплект на сеть для студентов: Договор об информационной поддержке №7 от 13.04.2022 г.).
6.3.2.2	Современные профессиональные базы данных:
6.3.2.3	http://www.supcourt.ru - Верховный Суд РФ (свободный доступ);
6.3.2.4	http://www.ksrf.ru/ru - Конституционный Суд РФ(свободный доступ);
6.3.2.5	http://kremlin.ru - Президент РФ(свободный доступ);
6.3.2.6	http://government.ru - Правительство РФ(свободный доступ);
6.3.2.7	https://sudrf.ru - ГАС РФ «Правосудие»(свободный доступ);
6.3.2.8	http://www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ(свободный доступ);
6.3.2.9	https://minfin.gov.ru/ru - Министерство финансов РФ(свободный доступ);
6.3.2.10	http://www.pravo.gov.ru - Официальный Интернет-портал правовой информации(свободный доступ);
6.3.2.11	http://juristlib.ru - Электронная юридическая библиотека "ЮристЛиб"(свободный доступ);
6.3.2.12	http://politika.snauka.ru - Электронный журнал "Политика, государство и право"(свободный доступ);
6.3.2.13	http://law-journal.hse.ru - Научно-аналитический журнал "Право". Полнотекстовый архив номеров(свободный доступ);
6.3.2.14	http://www.allpravo.ru/ - Все о праве – информационно-образовательный юридический портал(свободный доступ);

6.3.2.15	http://civil.consultant.ru - Классика российского права(свободный доступ);
6.3.2.16	https://www.top-personal.ru - Журнал Административное право(свободный доступ);
6.3.2.17	https://www.naukaprava.ru - Научная юридическая электронная библиотека «Наука Права»(свободный доступ);
6.3.2.18	http://gospravo-journal.ru - Журнал «Государство и право»(свободный доступ);
6.3.2.19	«Научная электронная библиотека» (elibrary.ru) (договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014)

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	Учебная аудитория № 604 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), шкаф офисный для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, телевизионная система), учебно-наглядные пособия, информационные стенды
7.2	Учебная аудитория № 307 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (проектор, экран, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука), учебно-наглядные пособия (плакаты)
7.3	Учебная аудитория № 501 «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), наушники (1 шт.), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
7.4	Специальное помещение № 304-А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»: Сетевое оборудование, сервер, набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования, комплектующие для компьютерной и офисной техники
7.5	специальное помещение № 505 - «Помещение для самостоятельной работы»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
7.6	специальное помещение № 702 - «Помещение для самостоятельной работы»: Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы по освоению дисциплины находятся в Приложении 3.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников,

учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене или защите курсовой работы.